西安电子科技大学申请博士学位提交材料清单

在研究生系统中填写完学位申请信息后，申请博士学位人员需向所在学院提交以下纸质材料：

1.课程成绩单1份（在培养办打印）；

2.博士学位论文开题报告表和中期考核报告表；

3.在学期间的研究成果汇总清单及主要成果原件或复印件（复印件需导师签字）；

4.SCI、SSCI、EI期刊论文的检索证明，如在非《参考目录》中的SCI、SSCI、EI英文期刊发表论文，且论文处于未检索状态，请提供相应的源刊证明（在校图书馆开具）；录用论文的录用通知（电子版录用通知需导师签字）。

5.学位论文预答辩情况表（2014年秋及之后入学的博士研究生）；

6.学位论文相似性检测情况表；

7.免盲审申请表（仅针对免盲审申请人员）；

8.提前答辩申请表（仅提前答辩人员提交）

9.博士学位论文评阅人名单（需导师签字）；

10.盲审的博士学位论文，学位论文中的本人姓名、导师姓名，发表论文成果清单中的姓名和致谢的内容（致谢标题须保留）必须隐去；论文创新性声明无需本人和导师签字；

11.明审和盲审的“博士学位论文评阅书”和“博士学位论文自评表”（加盖学院公章后，明审评阅书和自评表随同论文一起由申请人本人送出，盲审评阅书和自评表随同论文一起由学院送出）；

12.博士学位论文盲审费用；

以上材料核对无误后请签名确认。本材料清单和以上材料（请自备材料袋装好）一起在提交博士学位申请时交至所在学院。

申请人签名：

年 月 日